



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 4186 del 10/10/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3944 del 17/10/2023

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile  
Servizio BB.II.

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario effettuato nel periodo Luglio - Agosto e Settembre 2023 dal personale della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile. Servizio BB.II.

## **IL DIRIGENTE REGGENTE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con il quale il Sindaco Metropolitano ha affidato temporaneamente e ad interim, al Dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'art.32 del CCNL del 16/11/22 del Personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali successivo a quello dell'01/04/1999 che così stabilisce:

- ✓ Al c.1 "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art.14 del CCNL dell'01/04/1999";
- ✓ Al c.2 "La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione".

**RICHIAMATO** l'art.14 del CCNL dell'01/04/1999 che così testualmente recita:

1. Per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, gli enti possono utilizzare dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art.31, c.2 lett.a) del CCNL DEL 06/07/1995, per la parte che residua dopo l'applicazione dell'art.15, c.1 lett. a) del CCNL. Le risorse eventualmente eccedenti rispetto a quelle derivanti dalla puntuale applicazione delle regole contenute nell'art. 31, c.2 lett.a) del CCNL del 06/07/1995 e successive modifiche ed integrazioni sono destinate ad incrementare le disponibilità dell'art.15.

2. Le risorse di cui al c.1 possono essere incrementate con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività ed in particolare di quelle elettorali nonché alla necessità di fronteggiare eventi eccezionali.
3. Le parti si incontrano a livello di ente almeno 3 volte l'anno per valutare le condizioni che hanno reso necessaria l'effettuazione di lavoro straordinario e per individuare le soluzioni che possono consentirne una progressiva e stabile riduzione, anche mediante opportuni interventi di razionalizzazione dei servizi. I risparmi accertati a consuntivo confluiscono nelle risorse indicate nell'art.15, in sede di contrattazione decentrata integrativa, con prioritaria destinazione al finanziamento del nuovo sistema di classificazione del personale.
4. A decorrere dal 31/12/1999, le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario sono ridotte del 3% ed il limite massimo annuo individuale per le medesime prestazioni è rideterminato in n°180 ore. I risparmi derivanti dall'applicazione del presente comma, confluiscono nelle risorse di cui all'art.15 con prioritaria destinazione al finanziamento del nuovo sistema di classificazione del personale.

**CONSIDERATO** che in ragione della decorrenza degli incrementi stipendiali a seguito del rinnovo del CCNL Enti Locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto il 16/11/2022, sono stati rideterminati i compensi orari per lavoro straordinario;

**CONSIDERATO** altresì che:

- ✓ Con Determinazione del Segretario Generali n.1448 del 24/04/2023 avente per oggetto “Ripartizione ed assegnazione budget Lavoro Straordinario alle Direzioni – Anno 2023 è stato determinato il budget finanziario da utilizzare per liquidare le eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate nell'anno 2023;
- ✓ In seguito alla ripartizione del fondo, effettuata con la predetta Determinazione n.1448/2023, alla V Direzione è stata destinata una somma pari ad € 3.566,43 per la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario effettuate nell'anno 2023 dal personale alla stessa assegnato;

**DATO ATTO** che il personale del Servizio BB.II. nel periodo Luglio, Agosto e Settembre 2023 ha prestato lavoro straordinario per lo svolgimento dell'attività di acquisizione di nuove locazioni temporanee di Immobili da destinare a scuole dettate dal PNRR, per assolvere ad esigenze di servizio non diversamente programmabili, come da documentazione agli atti debitamente vistata dal Dirigente;

**ACCERTATO** che l'espletamento del suddetto lavoro straordinario da parte dei dipendenti interessati risulta regolarmente acquisito dal sistema automatizzato di rilevazione delle presenze del personale;

**PRESO ATTO** della quantificazione del compenso, effettuata dal Servizio Gestione Economica del Personale, relativo alla ore di Straordinario effettuato dai dipendenti della V Direzione Servizio BB.II., come da prospetto riepilogativo che è parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;

**RITENUTO** pertanto di liquidare al personale riportato nel suddetto prospetto, le competenze loro spettanti per il lavoro straordinario effettuato nel periodo Luglio - Agosto e Settembre 2023;

**VISTE** le LL.RR. nn.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs n.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

**LIQUIDARE** le competenze spettanti al personale della V Direzione Servizio BB.II per il lavoro straordinario effettuato per lo svolgimento della complessa elaborazione dell'attività di acquisizione di nuove locazione di Immobili da destinare a scuole dettate dal PNRR nel periodo Luglio- Agosto e Settembre 2023, meglio descritto nel prospetto allegato;

**APPROVARE** la spesa di € 1.303,42 con imputazione al cap. di PEG nn. 8386, esercizio 2023, ai sensi dell'art. 163 cc. 1 e 3 del TUEL, che presenta la necessaria disponibilità giusta Determinazione del Segretario Generale n. 1448/2023;

**DARE MANDATO** alla II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore dei dipendenti di cui al prospetto riepilogativo, che di questo provvedimento è parte integrante e sostanziale;

### **DARE ATTO CHE:**

- lo scrivente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la relativa regolarità amministrativa;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 Agosto 2018 n.101 contenete disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alla disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 Aprile 2016;
- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Procedimento di cui al vigente Codice di Comportamento ed alla normativa di prevenzione della corruzione.

**RENDERE NOTO**, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente Reggente della V Direzione Dott. Biagio PRIVITERA recapito telefonico 0907761339, email [b.privitera@cittametropolitana.me.it](mailto:b.privitera@cittametropolitana.me.it), PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it), il Responsabile dell'Istruttoria è la Dott.ssa Rossella la Corte recapito telefonico 090 7761287 email [r.lacorte@cittametropolitana.me.it](mailto:r.lacorte@cittametropolitana.me.it); Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa La Corte Rossella  
F.to digitalmente

Il Dirigente Reggente  
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile  
Dott. Biagio PRIVITERA  
F.to digitalmente